

SAV Strategiplan 2018-2022

Arbeidsplan

Dato: 24.05.2017

Godkjent av: x

Dokumentkontroll		
<i>Saksbehandler</i>	<i>Gjennomgang</i>	<i>Godkjent av</i>

Distribusjonsliste	
<i>Navn</i>	<i>Institusjon</i>

Endringslogg			
<i>Versjon</i>	<i>Dato</i>	<i>Endring</i>	<i>Endret av</i>
0.1	21.05.2017	Første utkast	Ola Rye
0.2	24.05.2017	Justert etter Strategidag SAV Ledergruppe	Ola Rye

Innholdsfortegnelse

1	Innleiing.....	3
2	Målsetning.....	3
3	Organisering.....	3
4	Milepælar og fasar i arbeidet.....	5
5	Aktivtetsplan.....	5
6	Budsjett og kostnader.....	6
7	Kommunikasjon og rapportering.....	6
8	Vedlegg.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.

1 Innleiing

Dagens strategiplan for Sjukehusapoteka Vest HF (SAV) vart utforma i 2010 for perioden 2011-2015. I 2015 vart det iverksett arbeid med ny strategiplan, men arbeidet blei lagt på vent som følge av utgreiing av nasjonalt sjukehusapotekføretak i 2016. Konklusjon frå utgreiinga er at SAV vert vidareført som eige føretak og arbeidet med strategiplan er difor teke opp på nytt.

Ny strategiplan for Helse Vest (Helse 2035) er vedteken i Helse Vest styret den 11.mai i år (link; helse-vest.no/helse2035) etter brei involvering av føretaka i regionen, inkludert SAV. Helse 2035 var tema på SAV sitt styreseminar 1.3.2017 og på SAV sitt utvida leiarmøte (nivå 2 og 3 leiarar) den 27.3.2017. SAV gav høyringsuttale til Helse Vest om Helse 2035 etter at forslag til uttale var drøfta med dei tillitsvalde, handsama i FAMU og handsama av styret i SAV (Sak 016/17).

SAV sitt strategiarbeid tek utgangspunkt i Helse 2035 dokumentet. Arbeidet er starta og det er eit mål at styret skal vedta ny strategiplanen innan utløpet av 2017. Dette dokumentet er ein plan for arbeidet som omtalar mål, milepælar og organisering samt ei grovskisse for planlagte aktivitetar.

2 Målsetjing

SAV sin strategiplan skal bygge på dei verdiar, overordna mål og tema som er definert i Helse 2035, styringsdokument, regionale planar og andre føringar frå eigar.

Strategiarbeidet skal definere strategiske mål og satsingar for SAV fram mot 2022 forankra i behov hjå kundar og med omsyn til trendar i apotek og farmasifaget og tilgjengeleg ressursar.

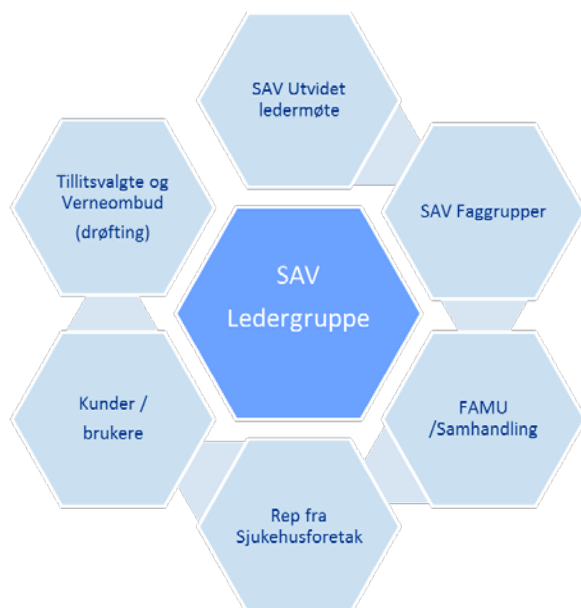
Strategiske mål i SAV skal omtalast på føretaksnivå men og gje retning for strategiske satsingar innan kvart av dei fire verksemdsområda; Sjukehusekspedisjon, Publikumsekspedisjon, Produksjon og Farmsifagleg rådgjeving.

Strategiarbeidet skal ta omsyn til utvikling i nasjonalt samarbeid mellom dei fire sjukehusapotekføretaka i Noreg samt gje innspel til denne utviklinga.

Strategiplanen skal utformast i eit kortfatta strategiplandokument som i tillegg til mål og strategiske satsingar peikar ut tiltaksområder og overordna plan for implementering av tiltak fram mot 2022.

3 Organisering

Det vert lagt opp til at arbeidet vert gjennomført med interne ressursar så langt det lar seg gjere. SAV leiargruppe skal være pådrivar for arbeidet og ta ansvar planlegging og gjennomføring av aktivitetar og stå føre oppsummeringar og konklusjonar innan ulike strategiske tema. Innan SAV leiargruppe skal oppgåvene fordelast ved at apotekarane vert tildelt ansvar for tema innan kvar sine verksemdsområder medan AD og stabsleiarar i FAD skal utgjere sekretariat for arbeidet. Arbeidet skal legge vekt på god forankring og involvering der representantar frå dei tilsette saman med leiarane skal arbeid med mål, tiltaksområder for å nå mål og implementeringsplanar. I tillegg ynskjer ein innspel til strategiarbeidet frå kundar og andre samarbeidspartnarar.



Arbeidet vert organisert både ved bruk av eksisterande møtefora og egne arbeidsgrupper når det er naudsynt. Eksisterande møtefora i SAV som kan nyttast er vist i tabell under.

Møtefora	Leiar	Deltakarar (#)
SAV Leiargruppe	AD	AD, Stabsleiarar FAD og Apotekarar (8)
SAV Utvida Leiarmøte	AD	AD, Stabsleiarar FAD og Apotekar, Avdelingsleiarar apotek (20). I tillegg vert fagsjefar og andre fagleiarar kalla inn etter behov.
FAMU	2017; Arbeidsgjevar v/HR og org sjef	AD, HR og Org sjef, 2 apotekarar, HVO og 2 rep frå tilsette (7)
Samhandlingsmøte	AD	AD, HR og org sjef, FTV og FVO (5)
Driftsforum	Fagdirektør	Fagdirektør og apotekarar (5)
Faggrupper for kvart verksemdsområde	Fagsjefar	Fagsjef og avdelingsleiarar i apotek (5)
Drøftingsmøte	AD	AD, HR og Org sjef, FTV(2), FVO (5)

Sekretariat for arbeidet vil utgjere Kst. AD og stabsleiarane i FAD;

- Ola Rye, Kst. AD (Leiar)
- Christer Bakke Frantzen. Fagdirektør
- Berit Berntsen. HR og organisasjonssjef
- Tor Erik Tveit, Kst. Økonomisjef

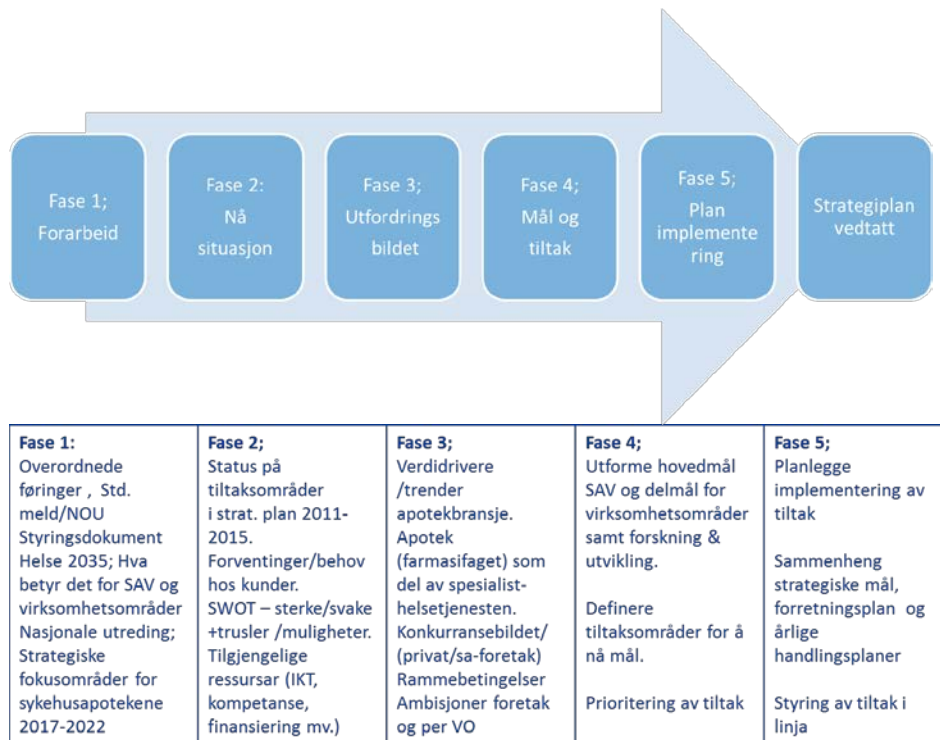
Sekretariatet skal ha som oppgåve å planlegge og koordinere arbeidet, kalle inn til møter/arbeidsgrupper, etablere sharepointside for felles dokumentasjon av arbeidet, sikre at leiarar for møtefora og arbeidsgrupper utarbeider dokumentasjon frå arbeidet, ta ansvar for presentasjonsmateriell, rapportering, at det vert gjennomført drøfting av arbeidet med strategiplan og kommunikasjon frå arbeidet vert gjennomført i samsvar med kommunikasjonsplan.

Sekretariatet vil knyte til seg ressursar etter behov og etter avtale med SAV Leiargruppe. Bruk av eksterne ressursar skal haldast på eit så lågt omfang som mogeleg. Spesielt vil ein undervegs vurdere om det er

naudsynt med bistand til mellom anna utforming av endeleg strategidokument, eventuell trykking av materiell mv.

4 Milepælar og fasar i arbeidet

Arbeidet er planlagt i fem fasar med ulike tema for arbeidet:



Det er sett opp seks milepælar for arbeidet. Sidan arbeidet er starta inkluderer fyrste milepæl arbeid som allereie er utført. Milepælende skal sikre at ein kjem i mål med strategiplanen i løpet av året.

Nr	Milepæl	Ferdig
# 1	Når forarbeid er gjennomført (inkl. innleiande møter om Helse 2035 i styreseminar og utvida leiargruppe)	01.05.2017
# 2	Når plan for vidare arbeid er utarbeidet og godkjent av SAV styret	01.06.2017
# 3	Når utkast overordna mål, strategiske satsingar og tiltak er identifisert og gjennomgått i styreseminar	04.10.2017
# 4	Når utkast strategiplan er utarbeida	31.10.2017
# 5	Når strategiplan og implementeringsplan er ferdigstilt av SAV Leiargruppe	28.11.2017
# 6	Når strategiplan er vedteken av styret i SAV	11.12.2017

5 Aktivitetsplan

Fasane i arbeidet vil krevje ulike aktivtatar og arbeidsmåtar. I Fase 1 er det gjort arbeid i sekretariatet med planlegging av styreseminar, SAV utvida leiarmøte samt koordinert SAV sitt høyringsinnspel til Helse 2035. I tillegg er Fase 2 starta ved at driftsforum, faggrupper og stabsavdelingane i FAD har arbeid med no-situasjonsanalyse for tiltaksområder i dagens strategiplan. Det har og vore gjennomført Strategidag for SAV Leiargruppe den 24.5 med tema;

- No-situasjonsanalyse
- SWOT analyse på føretaksnivå
- Forventningar hjå kundar
- Plan for vidare arbeid

Plan for arbeidet har vore sak i FAMU den 18. mai og skal drøftast med dei tillitsvalde den 1.juni. Vidare aktivitetar er skisser i ein førebels plan i tabell under. Planen må både kvalitetssikrast og oppdaterast undervegs.

Dato	Møtefora /Deltakarar	Tema
1.6	SAV Styremøte	Plan for vidare strategiarbeid 2017
1.6	Drøfting / samhandlingsmøte	Plan for vidare strategiarbeid 2017
Juni	SAV leirmøte og faggrupper	Presentasjon no-situasjonsanalyse, SAV SWOT
20.6	SAV Leiar møte	Plan kunde /brukarundersøking , hausten 2017
Juni	Arbeid i sekretariatet	Trendar apotekbransje, farmasifaget/apotek som del av spesialisthelsetenesta, konkurransebildet, mv. Kommunikasjonsplan
5. sept.	SAV utvida leiar møte – strategiseminar	Mål og tiltaksområder føretak og VO, (prioritering av tiltak)
Sept	Møte med RHF	Utvalde strategiske tema
Sept	Arbeid i sekretariatet	Strategidokument – utkast
21.9	FAMU	Status på arbeidet
4.10	Styreseminar (Styret, leiar gr.HVO, HTV)	Utkast mål og tiltaksområder
Okt	Arbeid i sekretariatet	Strategidokument , utkast implementeringsplan
26.10	Samhandlings/Drøftingsmøte	Strategidokument, utkast implementeringsplan
31.10	SAV Leiar møte	Strategidokument, utkast implementeringsplan
Nov	Høyringsrunde Sjukehusføretak Presentasjon for brukarutval	Strategidokument
28.11	SAV Leiar møte	SAV Strategiplan - endeleg dokument
11.12	SAV Styremøte	SAV Strategiplan - vedtak

6 Budsjett

Det vert ikkje sett opp særskilt budsjett for arbeidet då arbeidet vert inkludert og prioritert innanfor driftsbudsjettet i 2017. Eventuelle meirkostnader ut over driftsbudsjettet for 2017 skal handsamast innan ordinær budsjettstyring.

7 Kommunikasjon og rapportering

Det skal utarbeidast ein kommunikasjonsplan for strategiarbeidet. Planen skal bygge på ei interessant analyse og være konkret i forhold til kva informasjon som skal utarbeidast kort tid og korleis (i kva or kanalar) denne informasjonen skal kommuniserast.